



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО УК «Селиваново»  
Д.Н. Сергеев

« 28 » \_\_\_\_\_ 2023 год

ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в ООО УК «Селиваново» на 2024 год

1. Общие положения

1. План работы по противодействию коррупции в ООО УК «Селиваново» (далее Общество) разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2. Цели и задачи

2.1 Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Обществе;
- обеспечение выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Общества.

2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение об коррупционных правонарушениях;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания работников Общества;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Обществом услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Общества.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции.

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности Общества.

п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<i>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</i>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в Обществе</b>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Гусарова-Игнатьева М.Н. начальник юр.отдела	по мере необходимости

1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства Обществом			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Сергеев Д.Н. директор	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях с руководством Общества.	Сергеев Д.Н. директор Гусарова-Игнатъева М.Н. начальник юр.отдела	постоянно
<b>2. Меры по совершенствованию взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие работников с руководителем Общества по вопросам противодействию коррупции.	Сергеев Д.Н. директор	постоянно
<b>2.2. Совершенствование Общества с организациями</b>			
2.1.1.	Организация систематического контроля за выполнением ремонтных работ.	Сергеев Д.Н. директор Щёткина Н.С. главный инженер	постоянно
2.2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Общества.	Сергеев Д.Н. директор Горохова В.В. главный бухгалтер	постоянно
<b>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности Общества</b>			
2.3.1.	Организация личного приема граждан администрацией Общества.	Сергеев Д.Н. директор	постоянно
2.3.2.	Обеспечение наличия Журнала учета уведомлений и его ведение.	Александрова Ю.В. инспектор по кадрам	постоянно
2.3.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств граждан.	Сергеев Д.Н. директор	постоянно
2.3.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда.	Сергеев Д.Н. директор	постоянно
2.3.5.	Размещение локально - правовых актов по противодействию коррупции на сайтах Общества.	Францева Н.В. главный экономист	постоянно
<b>2.4. Совершенствование деятельности работников Общества</b>			
2.4.1.	Разработка Порядка обработки поступающих уведомлений о коррупционных нарушениях.	Гусарова-Игнатъева М.Н. начальник юр.отдела	по мере необходимости

2.4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и работников Общества с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Сергеев Д.Н. директор Гусарова-Игнатъева М.Н. начальник юр.отдела	постоянно
2.4.3.	Информирование работников об изменениях в действующем законодательстве в жилищно-коммунальной сфере.	Гусарова-Игнатъева М.Н. начальник юр.отдела	по мере необходимости

